

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ  
«Кашинский медицинский колледж»  
А.В. Шалобасов  
03.03.2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ТЕКУЩЕМ И ПРОМЕЖУТОЧНОМ КОНТРОЛЕ**  
**государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**«Кашинский медицинский колледж»**

Согласовано

Председатель профкома

Л.О.С. Ларионова

Рассмотрено

На Совете учреждения

Протокол № 3 от 10.03.2015г.

Секретарь С.В. Ковалева

# ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ И ПРОМЕЖУТОЧНОМ КОНТРОЛЕ ГБПОУ «Кашинский медицинский колледж»

## 1. Нормативно-правовая база

Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- 1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".
- 1.3. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам).
- 1.4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО».
- 1.5. Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, письмо Минобрнауки РФ от 29.05.2007 г. № 03-1180.
- 1.6. Разъяснения по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, протокол Научно-методического совета Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 3 февраля 2011 г. № 1. Данное Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Кашинский медицинский колледж».

## 2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях.

2.2. Виды текущего контроля.

При изучении учебной дисциплины, МДК и других элементов ПМ могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля обучающихся:

2.2.1. Устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций;

2.2.2. Письменный контроль - контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса;

2.2.3. Комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;



2.2.4. Защита и презентация домашних заданий - контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса;

2.2.5. Дискуссии, тренинги, круглые столы - групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющее продемонстрировать умение работать в команде, принимать решения, отстаивать свою точку зрения;

2.2.6. Тестовый контроль - совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные) и различных уровней сложности, позволяющих объективно оценить учебные достижения обучающихся;

2.2.7. Выполнение практикоориентированных заданий, решение ситуационных задач, выполнение манипуляций;

2.2.8. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями педагогических работников.

### 2.3. Организация и проведение текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется самостоятельно преподавателем, ведущим занятие. Формы текущего контроля определяются с учётом типов учебных занятий. В начале изучения дисциплины, МДК, ПМ преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний и умений обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения новой дисциплиной, МДК, ПМ в установленные сроки.

Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.4. Критерии оценки знаний и умений на теоретических занятиях. Отметки 5 - «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

Отметки 4 - «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

Отметки 3 - «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

Отметка 2 - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Отметка 1 - «единица» выставляется обучающемуся в случае неусвоения учебной программы.

2.5. Критерии оценки деятельности студента на практическом занятии (в доклинике, в клинике). Критерии оценки решения проблемно-ситуационной задачи.



5 «отлично» - комплексная оценка предложенной ситуации. Студент показал знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмами действий.

4 «хорошо» - комплексная оценка предложенной ситуации. Студент показал незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций; оказание неотложной помощи, в соответствии с алгоритмом действий.

3 «удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации. Студент дал неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога, правильное последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций; оказание неотложной помощи в соответствии с алгоритмом действий.

2 «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации. Студент показал неправильно выбранную тактику действий, приводящую к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента; неправильное выполнение практических манипуляций, проводимое с нарушением безопасности пациента и медперсонала; неумение оказать неотложную помощь.

2.6. Критерии оценки при решении задач по оказанию неотложной помощи.

5 «отлично» - правильная оценка характера патологии, полное, последовательное перечисление действий с аргументацией каждого этапа.

4 «хорошо» - правильная оценка характера патологии, полное, последовательное перечисление действий, затруднение в аргументации этапов.

3 «удовлетворительно» - правильная оценка характера патологии, неполное перечисление или нарушение последовательности действий, затруднения в аргументации.

2 «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации или неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению состояния пациента.

2.7. Критерии оценки выполнения практических манипуляций.

5 «отлично» - рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются.

4 «хорошо» - рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога.

3 «удовлетворительно» - рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима.

2 «неудовлетворительно» - затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования



санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

2.8. Критерии оценки навыков работы с пациентом.

5 «отлично» - студент устанавливает психологический контакт с пациентом, методически правильно собирает анамнез и проводит объективное обследование пациента, правильно ставит диагноз, обосновывает его, последовательно излагает тактику ведения и лечения пациента.

4 «хорошо» - студент устанавливает психологический контакт с пациентом, неполно проводит сбор анамнеза и данных объективного обследования, правильно ставит диагноз с нечетким обоснованием его, последовательно излагает тактику ведения и лечения пациента

3 «удовлетворительно» - студент устанавливает психологический контакт с пациентом, неполно проводит сбор анамнеза и данных объективного обследования, правильно ставит диагноз без обоснования, допускает ошибки в тактике ведения и лечения пациента.

2 «неудовлетворительно» - студент не ставит правильный диагноз или ставит правильный диагноз, но допускает грубые ошибки в тактике ведения пациента.

2.9. Методы оценки преподавателями текущих знаний и умений студента должны быть педагогически обоснованными.

Отметка может ставиться, в частности, за активную работу на занятиях; за выполнение домашних заданий; за устный ответ на заданный вопрос; за подготовку самостоятельного материала (рефераты, бюллетени, обзоры и др.); за проверочные контрольные работы (письменные опросы); за подготовку оборудования, приборов, макетов к проведению лабораторных и практических работ; за нестандартный, творческий подход к решению поставленных задач и по другим педагогически обоснованным основаниям.

Отметки в ходе текущего контроля знаний преподаватели вносят (ставят) в журнал учебных занятий и журнал практических занятий на страницах, отведенных для соответствующей учебной дисциплины, МДК.

Результаты текущего контроля знаний должны доводиться до сведений студентов. При внесении в журнал оценки, в ходе текущего контроля знаний, преподаватель обязан объяснить, за что была снижена оценка.

Данные текущего контроля должны использоваться администрацией учреждения, методическими объединениями педагогических работников и педагогами для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

### 3. Промежуточная аттестация

В соответствии со статьёй 58 Федерального закона № 273-ФЗ - освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация (ПА) проводится с целью:

- оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы СПО;

- аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы СПО;
- поддержания постоянной обратной связи и принятия оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, методической цикловой комиссии, отделения учреждения.

3.2. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка знаний и умений (при освоении учебных дисциплин, МДК) и оценка компетенций обучающихся (при освоении профессиональных модулей).

3.3. Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебными планами по специальностям и годовыми календарными графиками.

3.4. Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, МДК и профессиональному модулю разрабатываются цикловыми методическими комиссиями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.5. Формы промежуточной аттестации.

Учебные дисциплины, МДК и профессиональные модули являются обязательными для аттестации элементами ОПОП.

#### Для отделения «Сестринское дело»

Курс	Зимняя промежуточная аттестация	Летняя промежуточная аттестация
I	-	1. Русский язык 2. Математика 3. Биология
II	-	1. ОП.02. Анатомия и физиология человека 2. МДЭ по МДК 01.01. Здоровый человек и его окружение 3. МДЭ (по дисциплинам «Основы латинского языка и с терминологией», «Генетика человека с основами медицинской генетики», «Фармакология», «Гигиена и экология человека», «Основы микробиологии и иммунологии») 4. МДЭ по ПМ 04. Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»
III	-	1. МДК 02.01.2. Сестринский уход в педиатрии 2. МДК 02.01.3. Сестринский уход в хирургии 3. МДК 02.01.4. Сестринский уход в акушерстве и гинекологии 4. МДК 02.01.5. Сестринский уход при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ – инфекции и эпидемиологии
IV	1. МДК 02.01.1 Сестринский уход в терапии с курсом ПМП	1. МДЭ (по дисциплинам «Общественное здоровье и здравоохранение», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Экономика и управление»)



**Для отделения «Лечебное дело»**

Курс	зимняя промежуточная аттестация	летняя промежуточная аттестация
II	-	1. ОП.03. Анатомия и физиология человека 2. МДЭ по ПМ 01. Здоровый человек и его окружение 3. МДЭ (по дисциплинам «Основы латинского языка с медицинской терминологией», «Генетика человека с основами медицины генетики», «Фармакология», «Гигиена и экология человека», «Основы микробиологии и иммунологии» 4. МДЭ по ПМ 07. Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»
III	-	1. МДЭ по МДК 01.01. «Пропедевтика клинических дисциплин» 2. МДЭ по МДК 01.02.Д.2 «Диагностика болезней хирургического профиля», МДК 02.02. «Лечение пациентов хирургического профиля и оказание медицинских услуг в хирургии» 3. МДЭ по МДК 01.02.Д.4 «Диагностика физиологической и осложнённой беременности и родов», МДК 02.03.Д.1. «Лечение пациентов акушерского профиля и оказание помощи беременным и роженицам», МДК 01.02.Д.5 «Диагностика болезней гинекологического профиля», МДК 02.03.Д.2 «Лечение пациентов гинекологического профиля и оказание медицинских услуг в гинекологии»
IV	1. МДК 02.07. «Лечение и оказание медицинских услуг при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологией»	1. МДЭ по МДК 01.02.Д.1 «Диагностика болезней терапевтического профиля», МДК 02.01. «Лечение пациентов терапевтического профиля и оказание медицинских услуг в терапии» 2. МДЭ по МДК 01.02.Д.2 «Диагностика болезней детского возраста», МДК 02.04. «Лечение пациентов детского возраста и оказание медицинских услуг в педиатрии» 2. МДЭ по МДК 01.02.Д.6 «Диагностика нервных болезней», МДК 02.05. «Лечение пациентов неврологического профиля и оказание медицинских услуг в неврологии», МДК 01.02.Д.7 «Диагностика психических болезней», МДК 02.06 «Лечение пациентов психиатрического профиля и оказание медицинских услуг в психиатрии»
V	1. ПМ 03. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	2. ПМ 06. Организационно-аналитическая деятельность.

Их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации (ПА):

3.6.1. ПА по дисциплинам общеобразовательного цикла: дифференцированный зачет или экзамен. Оценивание качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла с получением среднего (полного) общего образования включает в себя обязательные экзамены по русскому языку, математике и биологии.



По русскому языку и математике экзамены проводятся в письменной форме, по биологии - в устной.

3.6.2. ПА по учебным дисциплинам общепрофессионального цикла и циклов ОГСЭ и ЕН: зачет, дифференцированный зачет, междисциплинарный экзамен.

3.6.3. Междисциплинарный экзамен проводится после изучения всех общепрофессиональных дисциплин, предмета «Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра»».

3.6.4. ПА по профессиональному модулю - экзамен квалификационный.

3.7. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю.

3.7.1. Формы промежуточной аттестации по составным элементам профессионального модуля:

- По междисциплинарным курсам - дифференцированный зачет или экзамен.
- По учебной практике (в полном объеме, предусмотренном программой профессионального модуля) и по производственной практике (по всему ПМ) – зачёт.
- Не рекомендуется проводить промежуточную аттестацию по составным элементам профессионального модуля (МДК или учебной и производственной практике), если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет менее 32 часов. Если модуль содержит несколько МДК, то по решению цикловой методической комиссии возможно проведение комбинированного экзамена или дифференцированного зачета по всем МДК в составе этого модуля.

Экзамен квалификационный является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения (освоенных ОК и ПК в соответствии с видом профессиональной деятельности).

По результатам квалификационного экзамена возможно присвоение студенту определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

3.7.3. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

3.7.4. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов - 10, без учета зачетов по физической культуре.

#### 4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса (МДК).

4.2. Междисциплинарный экзамен проводится методом тестирования. Количество вопросов по каждой дисциплине – 40, общее количество вопросов – 200. На каждую группу составляется один комплект вопросов экзамена в двух вариантах. Продолжительность экзамена не более 200 минут.



- 4.3. Расписание промежуточной аттестации составляется на каждую сессию, утверждается директором и доводится до сведения студентов не позднее чем за две учебных недели до ее начала.
- 4.4. Если учебная дисциплина, МДК изучаются рассредоточено, то на подготовку к экзамену выделяются дни, свободные от других учебных занятий. В случае концентрированного освоения дисциплины или профессионального модуля (в частности, если экзамен следует после производственной практики) - дни на подготовку могут не выделяться.
- 4.5. Методическое оснащение промежуточной аттестации (комплекты контрольно-оценочных средств, билеты, тексты заданий и др.) рассматриваются на заседаниях ЦМК и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за 1 месяц до ее проведения. Все материалы формируются на основе действующих рабочих программ. Материалы для проведения ПА до сведения студентов не доводятся преподавателями и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до ПА.
- 4.6. К началу экзамена, дифференцированного зачёта должны быть подготовлены следующие документы: билеты (экзаменационные материалы); наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и инструментарий, разрешенные к использованию на экзамене; экзаменационная ведомость.
- 4.7. Экзамен принимается, как правило, преподавателем (преподавателями), который (которые) вел(и) учебные занятия по данной дисциплине (МДК) в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу. Экзамен квалификационный принимается, как правило, преподавателями, которые вели занятия в экзаменуемой группе. На квалификационном экзамене желательно присутствие представителя работодателя.
- 4.8. На конкретный рабочий день планируется только один вид промежуточной аттестации для одной учебной группы. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух дней.
- 4.9. При проведении междисциплинарного экзамена за учебным столом может находиться только один студент.
- 4.10. Комплектование тестовых заданий на междисциплинарный экзамен, проводится по вопросам утвержденным на заседании ЦМК.
- 4.11. С вопросами тестовых заданий, вынесенным на междисциплинарный экзамен, можно ознакомиться в полном объеме на консультациях по предмету в течении учебного года или непосредственно перед экзаменом за месяц до его начала.
- 4.12. С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать администрация, преподаватели смежных дисциплин. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора не допускается.
- 4.13. Планирование времени преподавателей осуществляющих
- 4.14. Директор учреждения вправе по просьбе студента, его родителей разрешить аттестацию ранее планового срока (при условии прохождения дисциплины в полном объеме), по ее итогам, принять решение о переводе студента на следующий курс. Запись сдачи экзамена в зачетной книжке при разрешении на досрочную сдачу экзамена фиксируется фактической датой сдачи.
- 4.15. Форма одежды преподавателя и студента во время прохождения промежуточной аттестации должна соответствовать Уставу Учреждения и требованиям к форме медицинского работника.

## 5. Допуск студентов к промежуточной аттестации

- 5.1. Студентам может быть разрешено прохождение промежуточной аттестации досрочно,



при условии полного изучения дисциплин, вынесенных на промежуточную аттестацию. Студент может быть освобожден от промежуточной аттестации при отличной успеваемости по дисциплине.

5.2. К промежуточной аттестации допускаются студенты, имеющие положительные оценки за предшествующие этапы обучения и по результатам текущего контроля по учебной дисциплине, МДК, по учебной и производственной практике.

5.3. Допуск студента к экзамену фиксируется в зачётной книжке печатью «допущен к сессии» с проставлением даты допуска и подписью заведующей отделением.

5.4. Студент, не имеющий в зачётной книжке отметки о допуске, к экзамену не допускается.

5.5. Решение о допуске студента к зачёту (в т.ч. дифференцированному) принимает преподаватель, ведущий предмет. Никаких особых отметок в документах не требуется.

5.6. К промежуточной аттестации не допускаются студенты, имеющие академическую задолженность по предшествующим этапам изучения дисциплины, МДК, ПМ. Таким студентам устанавливаются индивидуальные сроки для аттестации.

5.7. Экзамен квалификационный обязателен для всех. Личные достижения студентов (грамоты, сертификаты участников и т.д.) являются составной частью портфолио студента и учитываются при подведении результатов экзамена.

## **6. Оформление результатов промежуточной аттестации**

6.1. Оценки, полученные во время промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительной), заносятся преподавателем в зачетную книжку студента, а также в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

Независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля знаний по данному предмету, оценка, полученная во время промежуточной аттестации, является определяющей и идёт в диплом.

6.2. По завершению промежуточной аттестации по дисциплине допускается повторная сдача одного предмета в семестр с целью повышения оценки, а также передача неудовлетворительной оценки.

6.3. Проверка тестовых заданий междисциплинарного экзамена проводится в день проведения экзамена. Студент, не выполнивший работу в полном объеме за время, отведенное на экзамен, сдает ее не законченной.

6.4. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке словом «зачет» (на правой стороне зачётной книжки).

6.5. Оценка, полученная на междисциплинарном экзамене, проставляется в письменной работе, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

6.6. При проведении дифференцированного зачета и экзамена уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в протоколе (все отметки) и зачетной книжке (кроме неудовлетворительных).

6.7. Оценка тестовых заданий междисциплинарного экзамена следующая:

- «отлично» ставится за 180 правильных ответов или допускается неправильных или пропущенных ответов не более 10% от общего количества вопросов.
- «хорошо» ставится за 179 – 160 правильных ответов или допускается ошибочных или пропущенных ответов не более 11-20% от общего количества вопросов.
- «удовлетворительно» ставится за 159 – 140 правильных ответов или допускается неправильных или пропущенных ответов не более 21 – 30% от общего количества вопросов.
- «неудовлетворительно» ставится за 139 и менее правильных ответов или в работе допущено более 30% неправильных или пропущенных ответов от общего количества вопросов.



6.8. При проведении экзамена квалификационного в зачётной книжке и протоколе фиксируется заключение: вид деятельности освоен /не освоен.

### 7. Порядок пересдачи и повышения оценки

7.1. Студентам, не явившимся на экзамен без уважительной причины, а также студентам, получившим на экзамене неудовлетворительную отметку, или не допущенным к экзамену (из-за двоек или прогулов) предоставляется возможность пересдачи экзамена только в следующем семестре. Студенты, не допущенные к экзамену (не явившиеся) по уважительной причине (пропуски по болезни и т. п.) – имеют возможность сдать экзамен в течение текущего семестра.

7.2. Студенты выпускного курса повторную аттестацию обязаны пройти до начала стажировки.

7.3. Пересдача одного и того же экзамена разрешается не более двух раз. Первая пересдача назначается не раньше, чем через 1 месяц после сдачи промежуточной аттестации по этому предмету. При отрицательном результате на педсовет выносятся вопросы об отчислении студента.

7.4. Пересдача итоговой оценки с целью её повышения производится по заявлению студента с разрешения учебной части учреждения, не более 1 раза. Студенту выдается учебная ведомость на повышение оценки.

7.6. С целью повышения оценки разрешается пересдача двух предметов в семестр. Пересдача производится комиссией, созданной цикловой методической комиссией Учреждения.

7.7. В случае успешной пересдачи в зачётной книжке делается запись: «Название дисциплины (МДК)»- «пересдача» - дата - полученная отметка - подпись преподавателя. Запись о пересдаче обязательно вносится в классный журнал и сводную ведомость.

### 8. Порядок перевода обучающихся с семестра на семестр

8.1. Обучающиеся, выполнившие в полном объёме учебный план и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий семестр приказом директора учреждения.

8.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.



Б ДОКУМЕНТ ПРОДУМЕРОВАНО И

ПРОЦЕНУВАНО

ИЗДАВАНО

ДИРЕКТОР

ПРОМИСЛ

ПРОМИСЛ

ПРОМИСЛ

ПРОМИСЛ

ПРОМИСЛ



А. В. Шалобасов  
2015 года